

## הסכמי השכר בשלטון המקומי

בשיתוף איגוד מנהלי משאבי אנוש ואיגוד חשבי שכר

### מבוא

מבנה ההעסקה בשלטון המקומי הינו ייחודי ומורכב. מגוון הסכמים קיבוצים, תוספות סקטוריאליות, הסכמים מקומיים, הנחיות רגולטוריות שוטפות וצורך מתמיד בביצוע בקרה שוטפת. בכדי ליישם נכון את שלל ההוראות נדרשת מיומנות רבה והבנה מעמיקה. בקורס זה נלמד על מגוון הסכמי העסקה בשלטון המקומי ונעניק למשתתפים כלים ודגשים ליישום תקין של ההסכמים והוראות הרגולטוריות.



### מטרות הקורס

- הכרות מעמיקה עם הסכמי השכר הקיבוצים <
- מתן כלים ליישום הסכמי השכר <
- הכרות עם מדיניות ודפוסי העבודה של הרגולטורים <

### אוכלוסיית היעד

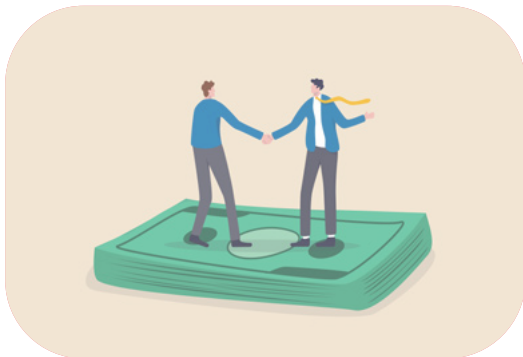
מנכלים, מזכירים, גזברים, מבקרים, מנהלי משאבי אנוש, מנהלי מח' שכר וחשבי שכר, עובדי כח אדם- האחראים על יישום הסכמי השכר ברשויות המקומיות

### יעוץ וניהול אקדמי

ויקי אדלר, סמנכ"ל חברת מ.ש.ו.ב, ניהול הון אנושי ושכר בע"מ

### שכר לימוד

3,950 ₪ שכר הלימוד לעובדי השלטון המקומי (מחיר מסובסד)  
4,350 ₪ שכר הלימוד למשתתפים שאינם עובדי השלטון המקומי  
שכר הלימוד כולל הדרכה, חומר כתוב וכיבוד קל.



### מתכונת הלימודים

היקף השעות בקורס: 84 שעות (12 מפגשים)  
יום הלימודים: יום ד', בין השעות 09:00 – 15:15  
מקום הלימודים: מרכז השלטון המקומי, רח' הארבעה 28, מגדל חאג'ג צפוני, קומה 7, ת"א (במרחק הליכה מתחנת רכבת השלום, ת"א)  
מועד פתיחת הקורס: 16 בנובמבר 2022  
מועדי המפגשים: 16.11, 23.11, 30.11, 14.12, 21.12, 28.12, 4.01, 11.01, 18.01, 25.01, 1.02, 8.02  
בקורס ישולבו מספר מפגשים בזום

## נושאי הקורס

- ◀ הסכמי שכר קיבוציים
- ◀ הסכם מרץ 99 - התפתחות והשלכות
- ◀ סעיף 29 לחוק יסודות התקציב
- ◀ קליטת עובדים לשירות
- ◀ קביעת דירוג דרגה וותק לעובד חדש
- ◀ הסכמי בכירים
- ◀ שכר נבחרים ותנאי העסקתם
- ◀ סיום העסקה, פנסיה תקציבית וצוברת וזכויות משמעת
- ◀ יחסי הגומלין עם ההסתדרות העובדים
- ◀ רגולציה בעיני האוצר ומשרד הפנים

## חובות הקורס ותעודה

קבלת התעודה מותנית בנוכחות של 85% מן הקורס. העומדים בדרישות הקורס יקבלו תעודה המזכה בשעות לגמול השתלמות של משרד החינוך בכפוף להנחיית ועדת גמול ההשתלמות. למנהלי משאבי אנוש קורס זה מוכר לצורך תוספת שכר אקדמאית פרופסיונאלית 2017. לחשבי שכר הכשרה זו נקבעה כחלק מתוכנית של 168 שעות. קורס זה, הינו פעימת חובה, ושעותיו נחשבות לחלק מההכשרה המצטברת לצורך הזכאות בתוספת של 10% לחשבי השכר ברשות. מי שאינו זכאי לתוספת 10% בשכר, תעודה זה תקנה לו שעות לגמול השתלמות של משרד החינוך, בכפוף להנחיית ועדת גמול ההשתלמות.



## לפרטים והרשמה <<

### נוהל ביטול הרשמה

ביטול הרשמה יתקבל בכתב בלבד בדו"אל לכתובת המייל [register@masham.org.il](mailto:register@masham.org.il)

- עד 6 ימי עבודה לפני תחילת הקורס - לא יגבה תשלום.
- החל מ-5 ימי עבודה לפני תחילת הקורס - ייגבו דמי ביטול בשיעור של 20% מעלות ההשתתפות בקורס.
- לאחר המפגש הראשון ולפני המפגש השני - ייגבו דמי ביטול בשיעור של 25% מעלות ההשתתפות בקורס.
- לאחר המפגש השני - ייגבו דמי ביטול בשיעור של 30% מעלות ההשתתפות בקורס.

### הנחיות להרשמה

לעזרה בתהליך הרישום בלבד אנא פנו  
03-6844248/253 בטל' או למייל  
[register@masham.org.il](mailto:register@masham.org.il)

במידה והינך זקוק/ה להנגשה מכל סוג שהיא אנא פני/י לילנה נוי,

סגנית ראש מינהל ללימודים מוניציפליים

במייל : [elena@masham.org.il](mailto:elena@masham.org.il) או בטל' 03-6844254