

דיני עבודה - תשתית חוקית ונורמטיבית לניהול המשאב האנושי בשיתוף איגוד מנהלי משאבי אנוש

מבוא

תחום משאבי האנוש בשלטון המקומי הוא תחום דינמי, המתאפיין בשינויים תדירים ובחידושים תכופים בכל הנוגע לחוזי עבודה אישיים, עובדי חברות עירוניות, הסכמי שכר קיבוצים, תקנות, חוזים להעסקת עובדי קבלן, שימוש במיקור חוץ ועוד...
בקורס נתמקד בהכרת דיני העבודה, דיני משמעת והסכמי השכר, ננתח פסקי דין תקדימיים ונלמד כיצד ליישם את הסכמי השכר כחוק ולהימנע מחריגות שכר ותביעות מסוגים שונים.



מטרות הקורס

- ◀ סוגי העסקה והסכמי השכר הקיימים בשלטון המקומי.
- ◀ הכרת כללי "עשה ואל תעשה" בניהול ההון האנושי.
- ◀ מתן ידע רחב בכל הקשור להעסקה נכונה וחוקית במגזר הציבורי.
- ◀ הקניית ידע בתחומי דיני העבודה.
- ◀ הכרת כלים בדיני משמעת: ניהול קונפליקטים ומשברים, ניהול מו"מ ותהליכי גישור

אוכלוסיית היעד

מנכ"לים, מזכירים, גזברים, יועצים משפטיים, מבקרים, מנהלי משאבי אנוש, מנהלי מח' שכר וחשבי שכר, מנהלי יחידות בכירים, יו"ר וחברי ועד עובדים, פקידות במח' משאבי אנוש.

יעוץ וניהול אקדמי

- אלרועי אמרני – מנכ"ל חברת מ.ש.ו.ב – ניהול הון אנושי ושכר בע"מ.
- ויקטוריה אדלר – סמנכ"לית חברת מ.ש.ו.ב – ניהול הון אנושי ושכר בע"מ.

בין מרצי הקורס

נציגות ממרכז השלטון המקומי | בראש סומך- משרד עורכי דין | הסתדרות המעו"ף | מומחי תוכן

שיטת הלימוד

הקורס כולל חומר עיוני, הרצאות פרונטאליות מלוות בפסיקה מדגימה ועקרונות, סימולציות ותרגול מעשי.



מתכונת הלימודים

היקף השעות בקורס: 56 שעות (8 מפגשים)
יום הלימודים: יום ג', בין השעות 09:00 – 15:15
מקום הלימודים: מרכז השלטון המקומי, רח' הארבעה 28, מגדל חאג'ג צפוני, ת"א
מועד פתיחת הקורס: 31 בינואר 2023
להלן מועדי המפגשים: 31.01, 7.02, 14.02, 21.02, 28.02, 14.03, 21.03, 28.03
בקורס ישולבו מספר מפגשים בזום

נושאי הקורס

- ◀ דיני עבודה.
- ◀ הסכמי שכר והסכמים קיבוצים במגזר הציבורי.
- ◀ דיני משמעת .
- ◀ כלים לטיפול במשברים .
- ◀ עבודה עם ועדי עובדים והסתדרות העובדים.
- ◀ ניתוח פסקי דין.

חובות הקורס ותעודה

קבלת התעודה מותנית בנוכחות של 85% מן הקורס. העומדים בדרישות הקורס יקבלו תעודה המזכה בשעות לגמול השתלמות של משרד החינוך , בכפוף להנחיית ועדת גמול ההשתלמות. למנהלי משאבי אנוש קורס זה מוכר לצורך תוספת שכר אקדמאית פרופסיונאלית 2017. לחשבי שכר הכשרה זו נקבעה כחלק מתוכנית של 168 שעות.

קורס זה, הינו פעימת חובה, ושעותיו נחשבות לחלק מההכשרה המצטברת לצורך הזכאות בתוספת של 10% לחשבי השכר ברשות. מי שאינו זכאי לתוספת 10% בשכר, תעודה זה תקנה לו שעות לגמול השתלמות של משרד החינוך , בכפוף להנחיית ועדת גמול ההשתלמות.



שכר לימוד

3,250 ₪ שכר הלימוד לעובדי השלטון המקומי (מחיר מסובסד)
3,650 ₪ שכר הלימוד למשתתפים שאינם עובדי השלטון המקומי
*שכר הלימוד כולל הדרכה, חומר כתוב וכיבוד קל.

לפרטים והרשמה <<

נוהל ביטול הרשמה

ביטול הרשמה יתקבל בכתב בלבד בדו"אל לכתובת המייל register@masham.org.il
עד 6 ימי עבודה לפני תחילת הקורס -לא יגבה תשלום.
החל מ-5 ימי עבודה לפני תחילת הקורס -ייגבו דמי ביטול בשיעור של 20% מעלות ההשתתפות בקורס.
לאחר המפגש הראשון ולפני המפגש השני-ייגבו דמי ביטול בשיעור של 25% מעלות ההשתתפות בקורס.
לאחר המפגש השני -ייגבו דמי ביטול בשיעור של 30% מעלות ההשתתפות בקורס.

הנחיות להרשמה

לעזרה בתהליך הרישום בלבד אנא פנו
03-6844248/253 בטל' או למייל
register@masham.org.il

במידה והינך זקוק/ה להנגשה מכל סוג שהיא אנא פני/י לילנה נוי,

סגנית ראש מינהל ללימודים מוניציפליים

במייל : elena@masham.org.il או בטל' 03-6844254