

סוגיות בהעסקת סייעות

בשיתוף איגוד מנהלי משאבי אנוש ואיגוד חשבי שכר

מבוא

העסקת סייעות ומלווים בהסעות הוא תחום מורכב במיוחד המחייב ידע מקצועי נרחב ועדכני. אחד מהסקטורים המאתגרים ביותר בתחום ניהול משאבי אנוש ברשויות המקומיות הן הסייעות והמלווים בהסעות למיניהם. קבוצה זו מתאפיינת באחוזי משרה משתנים, גיוון במקומות העבודה, תוספות ענפיות בשכר והסכמי שכר יחודיים ההופכים את ניהול השכר והבקרה על סקטור זה למורכבים במיוחד. בקורס זה נעסוק בתהליך הקליטה של הסייעות והמלווים בהסעות, הגדרת תפקיד ותנאי שכר תקינים וכן היבטים שונים בהעסקתם שיאפשרו לכם להפיק מהם את המיטב ולתגמל אותם בהתאם להוראות החוק.



מטרות הקורס

- ◀ גיוס – תהליך קליטת הסייעות והמלווים בהסעות, אופן הצגת הגדרת התפקיד למועמדים לתפקיד, תנאי העסקה והזכויות להם הם זכאים.
- ◀ מתן כלים להתמודדות עם אפשרויות ההעסקה שונות של סייעות.
- ◀ מיצוי תפקיד הסייעת באמצעות ניווד למשימות שונות.
- ◀ צמצום הסבירות להיווצרות ליקויים וחרגות בתקציב הרשות והימנעות מסטייה מהסכמי השכר.



מתכונת הלימודים

היקף השעות בקורס: 28 שעות (4 מפגשים)
יום הלימודים: יום ג', בין השעות 09:00 – 15:15
מקום הלימודים: מרכז השלטון המקומי, רח' הארבעה 28, מגדל חאג'ג צפוני, קומה 7, ת"א (במרחק הליכה מתחנת רכבת השלום, ת"א)
מועד פתיחת הקורס: 13 בדצמבר 2022
מועדי המפגשים: 13.12, 20.12, 27.12, 3.01
בקורס ישולבו מספר מפגשים בזום

אוכלוסיית היעד

גזברים, מנהלי משאבי אנוש, מנהלי שכר וחשבי שכר, מנהלי ועובדי כח אדם, מנהלי מחלקות חינוך ומנהלי מחלקת חינוך מיוחד, לגיל הרך

יעוץ וניהול אקדמי

עו"ד דן בן חיים - יו"ר דירקטוריון חברת מכלול- תכנון ובקרת הון אנושי בע"מ
אלרועי אמרי - מנכ"ל חברת מ.ש.ו.ב ניהול הון אנושי ושכר בע"מ

בין מרצי הקורס

נציגות ממרכז השלטון המקומי | נציגות ממשרד האוצר | נציגות חברת מ.ש.ו.ב

שיטת הלימוד

הקורס כולל חומר עיוני, הרצאות פרונטאליות מלוות בפסיקה מדגימה ועקרונית, סימולציות ותרגול מעשי.

לפרטים והרשמה <<

נושאי הקורס

- ← תהליך קליטת הסייעת ואופן הגדרת התפקיד ותנאי השכר.
- ← סוגי העסקה שונים של סייעות.
- ← מיצוי העסקה האופטימאלית.
- ← התמודדות עם משימת גיוס העובדים.
- ← אופן העסקה הנכון לעובדים עונתיים/ זמניים.

חובות הקורס

קבלת תעודה מותנית בנוכחות של 85% לפחות. קורס זה אשר הינו פחות מ- 40 ש"א יוכר לגמול השתלמות לעובדים בדרוג מינהלי ומח"ר כחלק מזכאות לצבירת 80 שעות מתוך סך השעות שיש להגיש לגמול, בהתאם לכללי הוועדה. למנהלי משאבי אנוש קורס זה מוכר לצורך תוספת שכר אקדמאית פרופסיונאלית 2017. לחשבי שכר הכשרה זו נקבעה כחלק מתוכנית של 168 שעות. קורס זה, הינו פעימת חובה, ושעותיו נחשבות לחלק מההכשרה המצטברת לצורך הזכאות בתוספת של 10% לחשבי השכר ברשות. מי שאינו זכאי לתוספת 10% בשכר, תעודה זו תקנה לו שעות לגמול השתלמות של משרד החינוך, בכפוף להנחיית ועדת גמול ההשתלמות.



שכר לימוד

- 1,700 ₪ שכר הלימוד לעובדי השלטון המקומי (מחיר מסובסד)
- 1,900 ₪ שכר הלימוד למשתתפים שאינם עובדי השלטון המקומי
- *שכר הלימוד כולל הדרכה, חומר כתוב וכיבוד קל.

לפרטים והרשמה <<

נוהל ביטול הרשמה

- ביטול הרשמה יתקבל בכתב בלבד בדו"אל לכתובת המייל register@masham.org.il
- עד 6 ימי עבודה לפני תחילת הקורס -לא יגבה תשלום.
- החל מ-5 ימי עבודה לפני תחילת הקורס -ייגבו דמי ביטול בשיעור של 20% מעלות ההשתתפות בקורס.
- לאחר המפגש הראשון ולפני המפגש השני-ייגבו דמי ביטול בשיעור של 25% מעלות ההשתתפות בקורס.
- לאחר המפגש השני -ייגבו דמי ביטול בשיעור של 30% מעלות ההשתתפות בקורס.

הנחיות להרשמה

- לעזרה בתהליך הרישום בלבד אנא פנו 03-6844248/253 בטל' או register@masham.org.il

במידה והינך זקוק/ה להנגשה מכל סוג שהיא אנא פנ/י לילנה נוי, סגנית ראש מינהל ללימודים מוניציפליים
במייל : elena@masham.org.il או בטל' 03-6844254