

# דיפלומטיה מוניציפלית: איך עושים את זה נכון?

## קורס למנהלי קשרי חוץ ברשויות המקומיות

### מבוא

אנו שמחים להציג בפניכם את הקורס הראשון למנהלי קשרי חוץ ברשויות המקומיות. ניסיונו במינהל לקשרי חוץ של המרכז לשלטון מקומי, מלמד כי אתם: מנהלי קשרי החוץ ברשויות המקומיות, מגבשים ומממשים את מדיניות החוץ של הרשות המקומית. הקורס נועד לאפשר לכם המנהלים, למצות את היכולות ואת פוטנציאל ההשפעה שלכם, באמצעות ידע, כלים ופרקטיקות שישרתו אתכם הן בשגרה והן באירועים מיוחדים. הקורס נבנה על בסיס הניסיון המצטבר שלנו במרכז השלטון המקומי, העבודה המשותפת אתכם וההצעות שהעליתם מתוך הצרכים שלכם בשטח.



### מטרות הקורס

- ◀ להעניק ידע, מידע וכלים מקצועיים, שיעצימו את הפעילויות ויסייעו להצלחתן
- ◀ להוות פלטפורמה לשיתוף פעולה מקצועי, למידה הדדית ופרויקטים משותפים
- ◀ למתג את המנהלים כגוף מקצועי, המייצר ערך מוסף לרשות המקומית ולמדינה
- ◀ להקנות כלים להתמודדות עם המשימות והאתגרים של המנהלים במסגרת עבודתם.

### יעוץ וניהול אקדמי

**מירית משיח** - מנהלת "מילה תקשורת חכמה", המעניקה שירותי תוכן ובונה מערכי הדרכה למגוון לקוחות. מירית בוגרת קורס צוערים של משרד החוץ.

### אוכלוסיית היעד

הקורס מיועד למנהלי ומנהלות קשרי חוץ ברשויות המקומיות ולמנהלים שתחום אחריות זה מהווה חלק מתפקידם.

### מתכונת הלימודים

**היקף השעות בקורס:** 49 שעות (7 מפגשים)  
**יום הלימודים:** יום ג', בין השעות 09:00 – 15:15  
**מקום הלימודים:** מרכז השלטון המקומי,  
 רח' הארבעה 28, מגדל חג'ג' צפוני, קומה 7, ת"א  
 (במרחק הליכה מתחנת רכבת השלום, ת"א)  
**מועד פתיחת הקורס:** 13 ביוני 2023  
**להלן מועדי המפגשים:** 13.06, 20.06, 27.06, 4.07,  
 11.07, 18.07, 25.07



## נושאי הקורס

- ◀ הגדרת תפקיד מנהל קש"ח: המשימות, האחריות, הסמכות, האתיקה והמשאבים
- ◀ הכרת מערך קשרי החוץ של ישראל, לרבות משרדי ממשלה, שגירונות ו- NGO
- ◀ מיפוי שותפים מקומיים, לאומיים וזרים לפעילויות הסברה, ובכללם ערים תאומות
- ◀ דיפלומטיה ציבורית ותפקידה בעיצוב תדמית מדינת ישראל בעולם
- ◀ יצירת וניהול קשרים עם קהילות יהודיות בתפוצות
- ◀ בניית הסיפור המקומי, יצירת נכסי הסברה מקומיים ובחירת הפלטפורמות
- ◀ אטיקט, פרוטוקול ואופן ההתנהלות עם גורמים לאומיים, מקומיים ואחרים בחו"ל
- ◀ בניית פרויקטים מקומיים ומשותפים, לרבות סיורים, אירוח משלחות, כנסים ועוד

## חובות הקורס

קבלת התעודה מותנית בנוכחות של 85% לפחות משעות הלימוד. העומדים בדרישות הקורס יקבלו תעודה המזכה בשעות לגמול השתלמות של משרד החינוך, בכפוף להנחיית ועדת גמול ההשתלמות.

## שכר לימוד

2,750 ₪ שכר הלימוד לעובדי השלטון המקומי (מחיר מסובסד)

2,950 ₪ שכר הלימוד למשתתפים שאינם עובדי השלטון המקומי

\* שכר הלימוד כולל הדרכה, חומר כתוב וכיבוד קל.

## לפרטים והרשמה <<

## נוהל ביטול הרשמה

- ביטול הרשמה יתקבל בכתב בלבד בדוא"ל לכתובת מייל הבאה: [register@masham.org.il](mailto:register@masham.org.il)
- עד 6 ימי עבודה לפני תחילת הקורס - לא יגבה תשלום.
  - החל מ-5 ימי עבודה לפני תחילת הקורס - ייגבו דמי ביטול בשיעור של 20% מעלות ההשתתפות בקורס.
  - לאחר המפגש הראשון ולפני המפגש השני - ייגבו דמי ביטול בשיעור של 25% מעלות ההשתתפות בקורס.
  - לאחר המפגש השני - ייגבו דמי ביטול בשיעור של 30% מעלות ההשתתפות בקורס.



## הנחיות להרשמה

לעזרה בתהליך הרישום בלבד אנא פנו ל:  
03-6844248/253 בטל'  
או במייל [register@masham.org.il](mailto:register@masham.org.il)

במידה והינך זקוק/ה להנגשה מכל סוג שהיא אנא פנה/י לילנה נוי,  
סגנית ראש מינהל ללימודים מוניציפליים  
במייל : [elena@masham.org.il](mailto:elena@masham.org.il) או בטל' 03-6844254