

הנדון: קול קורא לאיתור מיזמים יצירתיים וחדשניים בשלטון המקומי,

הזמנה להגשת יוזמות ומודלים פורצי דרך ברשויות המקומיות

רקע:

בעידן של שינויים טכנולוגיים מהירים ותמורות חברתיות, הרשויות המקומיות ניצבות בחזית העשייה הציבורית. היכולת להוביל פרויקטים המשלבים חשיבה יצירתית, טכנולוגיה מתקדמת וערכיות, היא המפתח לשיפור איכות החיים של התושב. אנו מעוניינים להוציא לאור את אותם "סיפורי הצלחה" שנוצרו בשטח ולאפשר לרשויות אחרות לשכפל ולהפעיל אותם בהתאמה.

מטרות הקול קורא:

- **חשיפה ובולטות:** יצירת פלטפורמה ארצית לפרויקטים מוצלחים שיהוו מודל לחיקוי (Best Practice).
- **למידת עמיתים:** העמקת ממשקי העבודה והחלפת הידע בין רשויות מקומיות בישראל.
- **עידוד יזמות פנים - ארגונית:** מתן מוטיבציה לעובדי הרשות לפתח פתרונות מקוריים המבוססים על טכנולוגיה ובינה מלאכותית (AI).
- **מצוינות בשירות:** קידום מעשי של תהליכים המייעלים את השירות לתושב ומשפרים את רווחתו.

דוגמאות למיזמים חדשניים:

- שימוש בבינה מלאכותית (AI) לחיזוי וטיפול מניעתי במפגעי תשתית, טרם פניית התושב.
- מערכת טכנולוגית לניהול התנדבות עירונית, המצליבה בין צורכי הקהילה ליכולות וכישורי התושבים.
- **מיזם "עיר ללא נייר"** - דיגיטציה מלאה של שירותי ההנדסה והרווחה לקיצור זמני המתנה ב-50%.
- **מיזם בין דורי** - קשר רציף בין תלמידי בתי ספר לתושבים ותיקים בדגש על: תיעוד סיפורי חיים, לימוד משותף, מפגשים חוויתיים: יצירה ובישול.

חשיפה:

הצגת המיזמים בפני קהל ראשי רשויות, ביום חשיפה ייעודי שיקבע בהמשך.

לו"ז להגשת המיזמים: עד 1.12.26

תמצית המיזם (עד 150 מילים): תאר בקצרה את מהות המיזם, איזה צורך הוא נועד לפתור, ומה הופך אותו לחדשני / ייחודי.

מטרות המיזם :

פרט 2-3 מטרות מרכזיות שהוגדרו

דרכי יישום :

כיצד המיזם פועל ובאמצעות אילו פלטפורמות ? האם נעשה שימוש במשאבים פנים/חוץ ארגוניים ? במידה וכן, פרט

חלק ג' : מדדי הצלחה (השפעה ותוצאות)

השפעה על התושב : כיצד המיזם השפיע על התושב/מגזר/קהילה? ובאילו היקפים מתוך כלל אוכלוסיית הרשות? (למשל: נגישות גבוהה, תחושת ביטחון, מעורבות חברתית).

השפעה על הרשות (פנים ארגוני) : כיצד המיזם השפיע על תהליכי העבודה ברשות? (למשל: חיסכון במשאבים, צמצום הוצאות, שיתוף ידע ויצירת ממשקים פנים ארגוניים).

חלק ד':

צירוף אמצעי המחשה - סרטון /תמונות/מצגת (סרטון עד 3 דקות)

חלק ה': הצהרה ומחויבות

"אני מצהיר/ה כי המיזם פעיל ומוטמע ברשות וכי המידע שנמסר נכון ומהימן. ידוע לי כי במידה והמיזם ייבחר, נציגי הרשות יציגו אותו במסגרת אירוע "למידת עמיתים" של מרכז השלטון המקומי ובפני חברי ועדת הבחירה.

חתימת מוביל / ראש צוות המיזם :

אישור מנכ"ל / ראש הרשות :

דגשים :

- **התמקדו בנתונים** מספריים או מילוליים לצורך המחשת הערך המוסף של המיזם : למשל : "קיצור זמן המתנה מ-14 יום ל-3 ימים".
- **אמצעי ההמחשה הינו כרטיס הביקור שלכם :** לא מחייב הפקה מיוחדת, אבל חשוב שיהיה ברור, ממוקד, תוך הדגמת מערכת/המיזם בפעולה.
- **ישימות :** הדגישו את מידת הישימות הנדרשת, ע"מ שניתן יהיה לשכפל ולהתאים את המיזם לרשויות אחרות.

בהצלחה,

מרכז השלטון המקומי